

Wir brauchen **IHRE** Expertise!

Werden Sie noch heute ein Teil von
JOBADLER



WEG- und Mietenbuchhalter (m/w/d) für eine Hausverwaltung

Ihre Aufgaben:

Erstellen von Sonderumlagen, Einzelwirtschaftsplänen und Jahresabrechnungen, Kreditoren-, Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung, Durchführung von Zahlungsläufen, Eigenverantwortliches Führen des Mahnwesens, Bearbeitung von Eigentumsübergängen und Stammdatenpflege, Vorbereitung von Rechnungsprüfungen, Erstellen von WEG-Abrechnungen, Erstellen von Reportings nach Kundenvorgabe, Bearbeitung von Widersprüchen, Ansprechpartner für unsere Kunden in allen Fragen rund um die Objektbuchhaltung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise in der Immobilienwirtschaft oder im Steuerwesen
- Sie verfügen über ausreichende Berufserfahrung und rechtliche Kenntnisse im Bereich der Immobilienbuchhaltung und/oder der Nebenkostenabrechnung
- Sie besitzen gute MS-Office Kenntnisse und haben ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Sie können buchhalterische Vorgänge interpretieren und allgemein verständlich erläutern



Standort: München

Arbeitszeit: Vollzeit - **Schicht:** Nein

Wochenende/ Feiertage: Nein - **FS/PKW nötig:** Nein

Option zur Übernahme oder Vermittlung: Ja

Vergütung: Entgelt nach Tarifverträgen der BAP/DGB oder jeweiliger Branche, Eingruppierung sowie Zulagen nach Qualifikation und Erfahrung

Interesse? Bewerbung an: kontakt@jobadler-personal.de